



# COMUNE DI PIEVE ALBIGNOLA

Provincia di Pavia

C.A.P. 27020 - TEL. 0382/999037 FAX 0382/999352

E-MAIL [comunepievealbignola@libero.it](mailto:comunepievealbignola@libero.it)

N. 22 Reg. Delib.  
del 17/11/2021

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO : REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventuno** addì **diciassette** del mese di **novembre** alle ore **ventuno** e minuti **zero** nella sala consigliare, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE regolarmente convocato, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, in adunanza STRAORDINARIA di PRIMA CONVOCAZIONE ed in seduta PUBBLICA, CON L'APPLICAZIONE DELLE PRESCRIZIONI PER EMERGENZA SANITARIA COVID-19.

Fatto l'appello, risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
MARINI CLAUDIO	Sindaco	Sì
VILLANI SUSANNA	Consigliere	Sì
BONCOMPAGNI DANIELE	Consigliere	No
PELIZZA PAOLA	Consigliere	Sì
MESSINA MARTINA	Consigliere	Sì
INDIMBERGE UBALDO MARIO	Consigliere	Sì
MARCHESI FABIO	Consigliere	Sì
ZERBI ANTONIO	Consigliere	Sì
SACCHI PAOLA	Consigliere	No
ZERBINATI UBALDO	Consigliere	Sì
RESPIGO LORETTA	Consigliere	Sì
Totale PRESENTI		9
Totale ASSENTI		2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Mariano CINGOLANI con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Signor MARINI CLAUDIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza del Consiglio Comunale, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti, in seduta PUBBLICA, a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende attivare la forma del volontariato, al fine di consentire alle persone residenti a Pieve Albignola di partecipare in modo costruttivo ai bisogni collettivi e di pubblico interesse, con l'obiettivo di ampliare il senso di responsabilità sociale e civile e con lo scopo – altresì – di rimuovere le ragioni che generano fenomeni di emarginazione, solitudine, depressione e senso di inutilità;

Visto che il volontariato locale può contribuire, insieme al Comune a migliorare i servizi di interesse generale, la cura del territorio ed il rispetto del patrimonio pubblico come bene di tutti;

Considerato quindi che è intenzione dell'Amministrazione Comunale incentivare il volontariato civico, secondo il regolamento in allegato, composto da n. 9 articoli – che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Udita la relazione del Sindaco;

Preso atto dell'intervento del Consigliere Comunale di Minoranza, sig. Zerbinati, il quale propone una commissione per la valutazione dell'entità di eventuali rimborsi;

Considerato che il Sindaco accetta la proposta, si modifica, pertanto, l'art. 6 dello stesso, inserendo le seguenti parole: ***“previa valutazione dell'entità del rimborso da parte della commissione comunale”***;

Visto il T.U. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri dei Responsabili dei Servizi interessati;

Con votazione unanime favorevole;

## DELIBERA

1) DI APPROVARE, attesi i motivi di cui in premessa, il “Regolamento Comunale per la disciplina del volontariato” che si compone di n. 9 articoli – allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;

2) DI DARE ATTO che l'art. 6 dello stesso viene integrato con le seguenti parole: ***“previa valutazione dell'entità del rimborso da parte della commissione comunale”***;

3) DI PUBBLICARE il testo definitivo del Regolamento, unitamente alla presente deliberazione, nell'apposita sezione del sito web comunale;

4) DI DARE ATTO che ai soli fini della pubblicazione all'Albo on-line, la documentazione allegata è in libera visione presso l'Ufficio di Segreteria.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 22 DEL 17/11/2021 AVENTE AD OGGETTO:

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO -  
APPROVAZIONE.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come modificati dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Mariano Cingolani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE:

si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come modificati dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA-CONTABILE:

si assicura l'adempimento di cui all'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 18/07/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Data, 17/11/2021

Il Segretario Comunale  
f.to Mariano Cingolani



**COMUNE DI PIEVE ALBIGNOLA**  
PROVINCIA DI PAVIA

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
**PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO**

Approvato con deliberazione del C.C. n. ---- del -----

## **ART. 1**

In ottemperanza a quanto previsto dalla L.11 agosto n. 266 e dalla Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008, il presente regolamento tende a disciplinare i diversi interventi di attuazione delle varie forme di utilizzo istituzionale del volontariato tra persone residenti nel Comune di Pieve Albignola per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e/o diffusione dei servizi comunali sul territorio.

L'obiettivo di tale iniziativa è quello di consentire alle persone di partecipare in modo costruttivo ai bisogni collettivi, quale espressione di responsabilità sociale e civile, al fine di rimuovere le ragioni che danno origine a fenomeni di emarginazione, solitudine, depressione e senso di inutilità.

## **ART. 2**

Le attività da affidare ai sensi del presente Regolamento, in quanto indirizzate alle finalità di cui all'art. 1, potranno essere conferite solamente a volontari.

L'attivazione avverrà tramite il Responsabile del Servizio interessato.

Le attività di cui sopra sono individuate tra i seguenti servizi comunali di pubblica utilità:

- tutela e valorizzazione dell'ambiente ( ad es. servizio presso la piazzola ecologica, partecipazione a pulizie strade, sistemazione e cura del verde pubblico, ecc.);
- attuazione del diritto allo studio ( ad es. eventuale servizio su scuolabus, pre-post scuola, ecc.);
- varie attività e servizi diversi, all'occorrenza;

## **ART. 3**

Il Sindaco, in caso di necessità ed all'occorrenza, tramite avvisi all'Albo Pretorio comunale, sul sito web comunale e negli spazi pubblici o presso le strutture commerciali locali, invita i cittadini interessati a presentare, entro un mese dall'affissione (o con termine ridotto, in caso di urgenza), le domande finalizzate ad ottenere l'incarico di durata almeno biennale, individuando di volta in volta, in base alla tipologia di attività definita all'art.2, i requisiti di cui si richiede il possesso con riferimento all'art. 4 per l'incarico da affidare.

Le domande dovranno essere presentate redatte su appositi moduli, predisposti dagli uffici comunali, conformi ai modelli allegati a) e b) al presente regolamento.

In caso di più domande per lo stesso incarico si redigerà apposita graduatoria come di seguito indicato:

- aver già svolto lo stesso incarico o analogo;
- in base all'età, vale a dire dal più anziano al più giovane.

Costituisce condizione vincolante per l'affidamento degli incarichi la preventiva integrale accettazione scritta del presente Regolamento.

## ART.4

Per tutti, si dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di PIEVE ALBIGNOLA almeno da 2 (due) anni ed avere compiuto la maggiore età;
- essere pensionati o disoccupati;
- essere in possesso di idoneità psico- fisiche e culturale allo svolgimento dell'incarico, in riferimento alle caratteristiche proprie dell'incarico stesso.

Può costituire titolo preferenziale aver già svolto lo stesso incarico per il Comune di residenza.

Tuttavia, al fine di promuovere la presenza di entrambi i sessi, per il principio di pari opportunità e al fine di favorire l'accesso al volontariato anche delle donne ancora in età di lavoro, per queste ultime:

- avere compiuto la maggiore età;
- presenza di almeno n. 1 (uno) figlio minore;
- non svolgere attività lavorativa;

oltre naturalmente ad essere residenti nel Comune di PIEVE ALBIGNOLA almeno da 2 (due) anni;

- essere in possesso di idoneità psico- fisiche e culturale allo svolgimento dell'incarico, in riferimento alle caratteristiche proprie dell'incarico stesso.

Può costituire titolo preferenziale aver già svolto lo stesso incarico per il Comune di residenza.

## ART. 5

L'impegno di cui agli incarichi del presente regolamento non è da intendersi come sostitutivo di prestazione di lavoro subordinato e si inserisce in modo semplicemente complementare **q u a l e a u s i l i o** alle normali attività comunali.

L'incarico può in qualsiasi momento essere revocato per recesso di una delle parti, senza alcuna motivazione, e/ o anche per sopravvenuta manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'incarico stesso.

L'incarico è a tempo determinato e la sua durata viene, di volta in volta, fissata dal Responsabile del Servizio.

## ART. 6

L'attività svolta dal volontario non può essere retribuita; al volontario possono essere rimborsate solamente le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, anche tramite il riconoscimento di buoni alimentari validi per acquisti nel limite massimo di €. 200,00 al mese, previa valutazione dell'entità del rimborso da parte della commissione comunale.

## ART. 7

Tutti i volontari impegnati vengono assicurati, attraverso polizza cumulativa a copertura dei rischi conseguenti le attività da svolgere.

## **ART.8**

Ogni volontario, pena revoca immediata dell'incarico, è tenuto a:

- svolgere i compiti affidati in modo diligente ed in conformità alle disposizioni ricevute;
- tenere un comportamento improntato alla massima correttezza ed educazione;
- collaborare con gli uffici comunali e comunicare tempestivamente agli stessi eventuale assenza e/o impedimento a svolgere la mansione affidata.

Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi risvolti di carattere di illecito penale, intendendosi con questo sia l'Amministrazione Comunale che i suoi dipendenti sollevati da ogni responsabilità in merito.

## **ART.9**

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la sua approvazione da parte del Consiglio Comunale e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web comunale, alla voce "regolamenti", unitamente alla deliberazione di approvazione.

Al presente Regolamento Comunale, i modelli a) e b) fanno parte degli allegati.



Modello - All. a)

Al Sig. Sindaco del Comune  
di PIEVE ALBIGNOLA

Il sottoscritto ----- nato a-----il -----e residente in PIEVE ALBIGNOLA,  
in via----- n.---, in riferimento all'avviso pubblicato il ----- per l'incarico di-----

**rivolge istanza**

al fine di ottenere l'incarico sopra indicato e dichiara sotto la propria responsabilità di:

essere residente nel Comune di PIEVE ALBIGNOLA , dal \_\_\_\_\_ ,

avere compiuto la maggiore età, essendo nato il....., a .....

essere pensionato o disoccupato,

essere in possesso di idoneità psico- fisiche e culturale allo svolgimento dell'incarico, in riferimento alle caratteristiche proprie dell'incarico stesso,

di essere a conoscenza e di accettare in modo integrale quanto previsto dall'apposito "regolamento per la disciplina del volontariato", approvato con deliberazione del C. C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

aver già svolto lo stesso incarico dal..... al....., per il Comune di \_\_\_\_\_ ,

oppure

aver svolto un incarico analogo consistente in..... ,

Pieve Albignola, lì

F IRMA

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Modello – All. b)

Al Sig. Sindaco del Comune  
di PIEVE ALBIGNOLA

La sottoscritta-----nata a----- il -----e residente in PIEVE ALBIGNOLA , in via -----  
-n. ---- in riferimento all'avviso pubblicato il----- per l'incarico di -----

-

**rivolge istanza**

al fine di ottenere l'incarico sopra indicato e dichiara sotto la propria responsabilità di:

essere residente nel Comune di PIEVE ALBIGNOLA , dal \_\_\_\_\_ ,

avere compiuto la maggiore età, essendo nata il ..... a .....

presenza di almeno n. 1 (uno) figlio minore,

non svolgere attività lavorativa,

essere in possesso di idoneità psico- fisiche e culturale allo svolgimento dell'incarico, in riferimento alle caratteristiche proprie dell'incarico stesso,

di essere a conoscenza e di accettare in modo integrale quanto previsto dall'apposito “regolamento per la disciplina del volontariato”, approvato con deliberazione del C. C. n.----del-----.

aver già svolto lo stesso incarico dal-----al-----, per il Comune di -----

,oppure

aver svolto un incarico analogo consistente in----- ,

Pieve Albignola, li

F IRMA

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Fatto, letto e firmato.

**IL PRESIDENTE**  
f.to MARINI CLAUDIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Mariano CINGOLANI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Pieve Albignola, li 20/12/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Mariano CINGOLANI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pieve Albignola, li 20/12/2021



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Mariano CINGOLANI)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267) **30 DIC. 2021**

Pieve Albignola, li 11 GEN. 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to *Dott. Mariano Cingolani*